

ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЕКЦИИ
«СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В ПЕДИАТРИИ И НЕОНАТОЛОГИИ»
«Региональной общественной организации
медицинских сестер города Москвы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Специализированная секция «Сестринское дело в педиатрии и неонатологии» (далее – Секция) Региональной общественной организации медицинских сестер города Москвы (далее – РООМС), является структурным подразделением РООМС.

1.2. Секция создана для развития профессионализма, повышения качества оказания медицинской помощи детскому населению, продвижение новаторских идей, распространение передового опыта, повышения профессионального престижа и статуса специалистов в области педиатрии и неонатологии.

1.3. Секция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом РООМС и настоящим положением.

1.4. Секция осуществляет возложенные на нее полномочия во взаимодействии с профессиональным, этическим и информационно-аналитическим комитетами и специализированными секциями РООМС.

1.5. Секция осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с аналогичными специализированными секциями по специальности сестринское дело в педиатрии и неонатологии, созданными на уровне региональных организаций.

2. ЗАДАЧИ СЕКЦИИ

2.1. Определение наиболее актуальных проблем специалистов в области педиатрии и неонатологии, разработка перспективных предложений по их решению.

2.2. Участие в разработке и внедрении профессиональных стандартов.

2.3. Развитие современных технологий в деятельности специалистов в области педиатрии и неонатологии.

2.4. Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности специалистов в области педиатрии и неонатологии.

2.5. Развитие научно обоснованной сестринской практики, научных исследований и инновационных технологий в сестринском деле.

2.6. Содействие внедрению профессиональных стандартов оказания различных видов помощи с учетом адекватных норм нагрузки на сестринский персонал.

2.7. Содействие профессиональной солидарности, повышенному гуманному и милосердному отношению к гражданам в медицинском сообществе.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СЕКЦИИ

3.1. Содействие и разработка методического материала по осуществлению сестринской деятельности, по внедрению технологий выполнения простых, сложных и комплексных сестринских услуг по специальности «Сестринское дело в педиатрии и неонатологии».

3.2. Внесение предложений по проведению научно-практических конференций и обучающих семинаров, участие в подготовке и организации таких мероприятий, в формировании программы и материалов;

3.3. Содействие развитию и организации учебных центров (кабинетов) в медицинских организациях г. Москвы.

3.4. Разработка методических рекомендаций по проведению анализа потребности в средствах малой механизации и расходных материалах в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг по специальности «Сестринское дело в педиатрии и неонатологии».

3.5. Внесение предложений и участие в организации профессиональных конкурсов медицинских сестер педиатрического профиля в г. Москве;

3.6. Освещение деятельности секции с опорой на информационные ресурсы РООМС, профессиональные периодические издания;

3.7. Создание платформы для непрерывного общения специалистов, предоставление консультаций и методической помощи от лица РООМС с помощью веб-сайта организации.

3.8. Участие в организации мероприятий, проводимых РООМС, в том числе: форумов, съездов, конференций, семинаров, акций, конкурсов профессионального мастерства и др.

3.9. Информировать общественность через средства массовой информации и «Вестник РАМС» об инновациях проводимых в области «Сестринского дела в педиатрии и неонатологии».

4. СТРУКТУРА СЕКЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Работу Секции возглавляет Председатель, который утверждается Президентом РООМС г. Москвы.

4.2. Состав Секции утверждается Президентом РООМС г. Москвы по представлению председателя Секции.

4.3. Председатель Секции руководит деятельностью Секции, обеспечивает выполнение ее задач, распределяет обязанности среди членов Секции, вносит предложения по поощрению членов Секции.

4.4. Заседания Секции проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. 1 раз в квартал

4.5. Заседание Секции считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.6. Техническую работу по оформлению протоколов ведет секретарь Секции.

4.7. Секция представляет отчет о своей деятельности Президенту РООМС г Москвы по его требованию, но не реже 1 раза в год.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СЕКЦИИ

5.1. Председатель Секции реализует право на обращение за консультативной, организационной, методической, финансовой помощью, направленной на развитие Секции, в адрес Правления РООМС г Москвы;

5.2. Председатель Секции, в случае необходимости, принимает участие в заседаниях Координационного совета РООМС г Москвы, вносит предложения и вопросы развития Секции на обсуждение Правления РООМС;

5.3. Председатель Секции несет ответственность за делопроизводство Секции;

5.4. Председатель Секции своевременно уведомляет президента РООМС г Москвы, членов Совета о любых изменениях в составе Совета Секции;

5.5. Председатель Секции в случае передачи полномочий новому Председателю передает в его ведение всю документацию, связанную с работой Секции, делится приобретенным опытом.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Положение о специализированной Секции.

6.2. Списочный состав Секции: данные о председателе, членах Секции, контакты.

6.3. Перспективный план деятельности Секции.

6.4. Предложения и решения Секции, экспертных и рабочих групп.

6.5. Отчеты:– аналитический по проблемам; – годовой по реализованным мероприятиям текущей деятельности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения к настоящему положению выносятся на рассмотрение Правления РООМС г Москвы.

7.2. Изменение состава секции выносится на рассмотрение Правления РООМС г Москвы.