

Утвержден
Решением Общего собрания учредителей
РОО МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР
(протокол №1 от «4» февраля 2003г.
Изменения и дополнения в Устав внесены
на основании решения Общего собрания
(протокол №1 от «17» октября 2019 г.)

**УСТАВ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР
(РООМС)
(новая редакция)**

Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР (РООМС), именуемая в дальнейшем Организация, является добровольным, основанным на членстве, самоуправляемым некоммерческим общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся в установленном законом порядке для представления и защиты общих интересов и достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Правовыми основаниями деятельности Организации являются: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность общественных организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Наименование Организации:

Полное наименование Организации на русском языке: **РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР.**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **РООМС.**

Полное наименование на английском языке - **REGIONAL PUBLIC ORGANIZATION of NURSES.**

Сокращенное название на английском языке - **RPON.**

1.4. Место нахождения Организации и Правления Организации: Российская Федерация, г. Москва.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории города Москвы.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация имеет эмблему (в черно-белом и цветном изображении). Эмблема организации содержит изображение в круге рук, удерживающих крест, в центре которого размещено сердце. Организация вправе иметь другую символику.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.15. Организация не имеет достижение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.

1.16. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание

1.17. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и исполнять обязанности, соответствующие статусу этих международных

объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными общественными объединениями.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Организации является профессиональное развитие, объединение медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала для защиты их прав и законных интересов, содействия развитию и совершенствованию сестринской помощи, сестринского образования и научных исследований в сестринском деле, популяризации профессии, в том числе:

- повышение роли и престижа профессии в системе здравоохранения и среди населения;
- повышение уровня и качества оказания сестринских услуг;
- распространение передового опыта и научных достижений в области сестринского дела;
- возрождение традиций сестринского милосердия;
- защита социально-экономических и профессиональных интересов медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала и преподавателей сестринского дела;
- организация сбора, анализа и распространения информации по сестринскому делу;
- представление медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала при контактах с родственными по роду деятельности национальными и международными организациями, правительственными организациями и общественностью.

2.2. Для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей планируется выполнение следующих задач:

- участие в разработке региональной концепции развития сестринского дела;
- участие в разработке и реализации национальных и региональных программ, направленных на совершенствование системы здравоохранения в регионе, программ социальной защиты работников здравоохранения;
- содействие разработке критериев оценки деятельности лечебных учреждений при их аккредитации;
- участие в разработке стандартов качества медицинской помощи, определение критериев подготовки и повышения квалификации медицинских работников;
- разработка и внедрение стандартов профессиональной деятельности и системы контроля качества работы медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала;
- организация непрерывного обучения медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала через систему повышения квалификации и последиplomного образования;
- привлечение членов Организации к научным исследованиям в области сестринского дела;
- проведение семинаров, конференций по актуальным проблемам сестринского дела;
- защита профессиональных интересов и юридических прав медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала;
- укрепление связей с общественными организациями Российской Федерации;
- поддержка связей и сотрудничество с национальными и иностранными медицинскими организациями.

2.3. Для осуществления своих целей и задач Организация вправе осуществлять следующую деятельность:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- принимать участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере развития сестринского дела;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- оказывать методическую и правовую помощь своим членам;
- разрабатывать общественно полезные программы;
- участвовать в разработке федеральных стандартов профессиональной деятельности и системы контроля качества работы медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала;
- защищать интересы членов Организации при аттестации, сертификации, лицензировании их профессиональной деятельности, аккредитации и проведении экспертизы;
- организовывать и проводить образовательные мероприятия: семинары, конференции, симпозиумы, круглые столы, лекции, мастер-классы, студии;
- направлять членов Организации на различные профессиональные мероприятия по обмену опытом, в том числе и расположенные за пределами Российской Федерации;
- представлять и защищать права Организации, законные интересы членов Организации, в органах государственной и судебной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- поддерживать связи с российскими и зарубежными общественными объединениями, осуществлять обмен делегациями, направлять своих членов для участия в международных выставках, семинарах, конференциях и иных мероприятиях;
- принимать участие в разработке, внедрять морально-этические и правовые нормы сестринской практики, в том числе Этический кодекс, участвовать во внесении изменений и дополнений в него в связи с социальным и научно-техническим прогрессом развития сестринского дела в Российской Федерации;
- содействовать разрешению вопросов, связанных с нарушением этических норм медицинским работникам, имеющим среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающим на должностях среднего медицинского персонала;
- принимать участие в формировании современной философии сестринского дела, в развитии самосознания, самоуважения медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала;
- принимать участие в деятельности аттестационных, аккредитационных, квалификационных комиссий в области сестринского дела;
- защищать гражданские, социально-экономические и иные права медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала, обеспечивать им юридическую, социальную и общественную поддержку в случае нарушения их прав;
- содействовать охране, улучшению условий и справедливой оплаты труда медицинским работникам, имеющим среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающим на должностях среднего медицинского персонала, получению ими всех видов законных льгот и компенсаций;
- разрабатывать и внедрять новые формы взаимоотношений и взаимодействия между медицинскими работниками, имеющими среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала и врачами;

- содействовать развитию системы непрерывного обучения, поддерживать конкретные программы обучения и другой культурно-общественной и профессиональной деятельности медицинских работников, имеющих среднее медицинское образование и высшее сестринское образование, работающих на должностях среднего медицинского персонала;
- выступать с инициативами в области здравоохранения, в особенности - развития сестринского дела;
- взаимодействовать с органами управления здравоохранения в решении вопросов развития сестринского дела;
- содействовать научным разработкам и исследованиям сестринского дела, привлекать к ним членов Организации;
- принимать участие в проведении проверочных испытаний специалистов по теории и практике избранной специальности, вопросам законодательства в области охраны здоровья граждан;
- освещать в сферах массовой информации вопросы здравоохранения, предоставления ухода различным группам и населению в целом;
- организовывать проведение конкурсов, ярмарок, других культурно-развлекательных мероприятий;
- разрабатывать свои программы и реализовать их;
- принимать участие в благотворительных акциях;
- получать добровольные взносы и пожертвования и направлять их на осуществление уставных целей;
- разрабатывать предложения, касающиеся внедрения новых экономических принципов работы в медицинских организациях; введения страховой медицины, вносить разработанные предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Образовательная деятельность осуществляется структурным подразделением организации, действующим на основании собственного положения.

2.6. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

2.7. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

2.8. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.9. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.10. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного

объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Организации могут быть российские и иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста, а также юридические лица – общественные объединения, признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос и участвующие в выполнении целей и задач Организации.

3.2. Членство в Организации является добровольным.

3.3. Членство в Организации регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о членах Организации, утверждаемом Правлением Организации.

3.4. Состав членов Организации отображается в списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Президенте Организации.

3.5. Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, установленном решением Правления Организации.

3.6. Физические лица и юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, равны в правах и несут равные обязанности.

3.7. Коллективные члены Организации – общественные объединения, медицинские организации – сохраняют права и независимость, как самостоятельные юридические лица.

3.8. Прием в члены Организации физического лица производится на основании личного письменного заявления.

Прием в члены Организации юридических лиц - общественных объединений производится на основании письменного обращения (на бланке организации с подписью и печатью) на имя Президента Организации с обязательным приложением к обращению следующих документов:

- надлежащим образом оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать решения о вступлении в члены Организации;

- надлежащим образом заверенной копией устава;

- надлежащим образом оформленной копией документа, подтверждающего факт государственной регистрации юридического лица.

3.9. Письменное заявление (обращение) с ходатайством о приеме в члены Организации подается на имя Президента Организации.

В целях оперативного рассмотрения вопросов о принятии новых членов в Организацию решение об их принятии (отказе в принятии) принимается её Президентом единолично в течение 7 (семи) рабочих дней с момента регистрации такого заявления (обращения). Дата регистрации проставляется на заявлении ответственным лицом, принимающим заявление. Заявление, поступившее в Организацию в течение рабочего дня, регистрируется в день поступления в Организацию. В случае поступления заявления в Организацию за пределами рабочего времени, заявление регистрируется на следующий рабочий день.

3.10. Юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, действуют в лице представителей, подтвержденных соответствующим документом (решение/приказ органа юридического лица о назначении представителем с соответствующими полномочиями).

3.11. Члены Организации имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации;
- на защиту своих прав и законных интересов со стороны Организации, ее органов управления и контрольного органа;
- вносить предложения в органы управления Организации по вопросам, касающимся деятельности;
- на справедливое рассмотрение дел, касающихся данного члена, органами управления и контрольным органом Организации;
- пользоваться услугами, информацией, изданиями Организации в первоочередном порядке и на льготных условиях, за исключением услуг, оказываемых Организацией по договорам;
- пользоваться экспертной, информационной, маркетинговой, научной, методической и финансовой помощью Организации;
- использовать символику организации на основании письменного разрешения Правления Организации;
- добровольно выйти из членов Организации;
- по своему усмотрению размещать в общедоступных местах документ, подтверждающий их членство в Организации.

3.12. Члены Организации обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- соблюдать морально-этические и правовые нормы профессиональной практики;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в работе Организации;
- не разглашать и не распространять информацию конфиденциального характера, относящуюся к деятельности Организации, ее членов;
- не наносить ущерб Организации в любой форме;
- своевременно, в установленном порядке и размере, уплачивать членские взносы.
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, профессиональную этику, а также действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации, наносящих ущерб деловой репутации или материальный ущерб Организации; воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией, а также от совершения действий, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

3.13. Членство в Организации может быть прекращено в следующих случаях:

- выхода по письменному заявлению физического лица или на основании письменного оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать такие решения;
- исключения по решению Правления Организации, за нарушение законодательства Российской Федерации или настоящего Устава;
- смерти физического лица или ликвидации юридического лица, являющихся членами Организации;
- при неоплате ежегодных членских взносов в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.14. В случае выхода из Организации по собственному желанию, лицо считается выбывшим с даты представления Президенту Организации соответствующего заявления (решения).

В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации, лицо считается выбывшим с даты, указанной в таком решении.

В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.

3.15. Размер членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Конференции Организации.

3.16. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации.

В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства в течение полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен на повестку дня заседания Правления Организации.

3.17. Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании правления Организации не менее чем за 1 (один) месяц до даты заседания. При этом указанный член Организации имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

3.18. В случае неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства, на заседание Правления Организации, решение по данному вопросу принимается без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания (адресу государственной регистрации).

3.19. В случае решения Правления Организации об исключении лица из членов Организации, исключенный имеет право обжаловать решение Правления Организации на ближайшей Конференции Организации.

3.20. Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Президента Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации.

Президент обязан в течение 1 (одного) месяца представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

3.21. Членам Организации выдаются следующие документы:

- физическим лицам – членский билет (удостоверение);
- юридическим лицам – свидетельство о членстве.

Формы членского билета и свидетельства о членстве устанавливаются решением Правления Организации.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

4.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

4.3. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- вступительные, членские, добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской, издательской деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;

- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

4.4. Средства расходуются по смете, утвержденной Правлением Организации.

4.5. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

Собственником имущества является Организация. Отдельный член Организации не имеет права на долю имущества, принадлежащего Организации.

Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

4.6. Организация обеспечивает доступность ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Руководящими органами Организации являются:

- Конференция;
- Правление;
- Президент;
- Вице-президент.

6. КОНФЕРЕНЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим органом управления Организации является Конференция Организации.

6.2. Организация проводит очередную Конференцию не реже 1 (одного) раза в год.

6.3. Дата, время, место и повестка дня Конференции должны быть сообщены членам Организации не менее, чем за 30 (тридцать) дней до ее начала на официальном сайте Организации (<http://mos-medsestra.ru>), а также (при необходимости) любым иным способом.

Организация вправе, но не обязана дополнительно информировать членов Организации о проведении Конференции через иные средства связи (интернет, социальные сети, отправка почтовых отправлений).

6.4. Внеочередная Конференция может быть созвана Президентом Организации:

- по решению самого Президента Организации;
- по предложению Правления Организации;
- по требованию контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- по требованию не менее 2/3 (двух третей) членов Организации.

6.5. Ответственность за созыв, организацию и проведение Конференции несет Президент Организации. В случае неисполнения Президентом своих функций по созыву собрания, функции по организации и проведению Конференции возлагаются на инициатора созыва.

Председательствует на конференции Организации Председатель, который избирается Конференцией в начале ее работы.

6.6. Повестка дня Конференции формируется Президентом Организации по предложениям:

- самого Президента Организации;
- Правления Организации;
- контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- любого члена Организации.

В повестку дня предстоящей Конференции должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, поступившие на имя Президента не позднее, чем за 60 (шестьдесят) дней до начала Конференции.

6.7. Конференция имеет право решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации. К исключительной компетенции Конференции относятся:

6.7.1. утверждение Устава Организации, внесение изменений и дополнений в Устав Организации;

6.7.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации; принципов формирования и использования ее имущества;

6.7.3. избрание и прекращение полномочий Президента, Вице-президента и членов Правления Организации сроком на пять лет, досрочное прекращение их полномочий;

6.7.4. избрание и прекращение полномочий членов контрольно – ревизионной комиссии Организации;

6.7.5. решение о реорганизации или ликвидации Организации; утверждение ликвидационного баланса, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);

6.7.6. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

6.7.7. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава членов;

6.7.6. утверждение отчетов Президента, Правления и контрольно-ревизионной комиссии Организации;

6.7.7. установление размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов по представлению Правления Организации;

6.7.8. принятие решений об участии в других организациях; о создании других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

6.7.9. принятие решений об отчуждении, сдаче в аренду, обмене или ином распоряжении имуществом Организации, составляющем более 50% его активов;

6.7.10. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Конференции законом.

6.8. Правом на участие в Конференции Организации обладает член Организации, избранный делегатом для участия в Конференции. Порядок избрания лица делегатом определяется Положением о порядке созыва и проведения Конференции, утверждаемым Правлением Организации. Каждый делегат Конференции при голосовании имеет один голос.

6.9. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует более половины избранных делегатов Организации.

6.10. Решения Конференции по вопросам повестки дня принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Форма голосования устанавливается Конференцией. Решения по вопросам повестки дня, относящимся к исключительной компетенции Конференции, принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих.

6.11. Решения Конференции фиксируются в протоколах, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Организации. Протоколы Конференций подписываются Председателем и Секретарем Конференции.

7. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. В период между Конференциями постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации является Правление.

Правление осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом.

7.2. Правление избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет на основании предложений Президента, Правления, членов Организации в количестве, не менее 3 (трех) человек. Максимальная численность правления не может быть более 11 человек. Президент Организации руководит Правлением.

Возможно досрочное переизбрание членов Правления по решению Конференции Организации в случае:

- нарушения членом Правления настоящего Устава;
- неучастия в работе Правления более 3 (трех) раз подряд без уважительной причины.

7.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал по инициативе:

- самого Правления Организации;
- более чем 20 % (двадцати) членов Организации;
- Президента Организации.

7.4. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Президент Организации или лицо им назначенное.

7.5. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены Президентом Организации членам Правления не менее чем за 10 (десять) дней до его начала, по адресам, указанным в списке членов Организации.

7.6. Повестка дня заседания правления формируется по предложениям:

- Президента Организации;
- Правления Организации;
- контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- любого члена Организации.

В повестку дня предстоящего собрания должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Правления, поступившие на имя Президента не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до начала работы Правления.

7.7. Правление Организации:

7.7.1. утверждает годовой отчет и бухгалтерские балансы Организации;

7.7.2. утверждает направления деятельности, проекты и программы

7.7.3. создает комиссии и комитеты по основным направлениям деятельности Организации;

7.7.4. утверждает планы работ и сметы расходов Организации;

7.7.5. утверждает локальные нормативные акты Организации

7.7.6. дает рекомендации Конференции Организации по размеру и порядку уплаты членских взносов;

7.7.7. заслушивает отчеты руководящих органов отделений Организации (при наличии отделений);

7.7.8. решает другие вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции Организации.

7.8. Заседание Правления Организации считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления.

7.9. Каждый член Правления Организации имеет право одного голоса на заседании Правления Организации.

7.10. Решения Правления фиксируются в протоколах заседания Правления, ответственность за ведение которых несет Президент Организации. Протоколы подписываются Президентом и секретарем заседания Правления.

7.11. Правомочно заочное проведение заседания Правления по текущим вопросам Организации. Принятие Протокола Правления осуществляется посредством электронной связи.

7.12. Действующие члены Правления Организации не вправе занимать аналогичные должности в других общественных организациях/объединениях. При указанных обстоятельствах – это будет считаться нарушением Устава Организации.

8. ПРЕЗИДЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Президент Организации избирается на Конференции Организации из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет.

Возможно досрочное переизбрание Президента Организации в случае нарушения им действующего законодательства или настоящего Устава.

8.2. В случае отсутствия Президента, его обязанности исполняет Вице-президент Организации по решению Президента Организации.

8.3. Президент Организации:

8.3.1. без доверенности действует от имени Организации;

8.3.2. представляет интересы Организации перед третьими лицами;

8.3.3. распоряжается денежными средствами и имуществом Организации согласно утвержденной смете;

8.3.4. заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;

8.3.5. выдает и отзывает доверенности;

8.3.6. открывает и закрывает в банках счета;

8.3.7. издает приказы, распоряжения, инструкции и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и членами Организации;

8.3.8. организует работу Конференции и Правления Организации;

8.3.9. контролирует выполнение решений Конференции и Правления Организации;

8.3.10. утверждает структуру, штат, расходы на содержание аппарата Организации;

8.3.11. утверждает должностные инструкции;

8.3.12. принимает на работу и увольняет с работы, заключает трудовые договоры с работниками Организации, руководителями его дочерних организаций;

8.3.13. командировывает работников и членов Организации для выполнения заданий Организации по территории Российской Федерации и за пределы территории Российской Федерации;

8.3.14. применяет меры поощрения в отношении работников Организации и налагает на них взыскания;

8.3.15. осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Организации.

8.4. Президент обладает правом первой подписи финансовых документов.

8.5. Президент имеет право временно передать часть своих полномочий Вице-президенту Организации.

8.6. Вице-президент назначается Президентом из числа членов Правления простым большинством голосов сроком на 5 лет. Вице-президент возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Президентом.

8.6.1. Вице-президент:

- представляет интерес Организации и действует от имени Организации по доверенности;
- осуществляет руководство отдельными направлениями деятельности Организации;
- исполняет поручения Президента Организации и других руководящих органов.

8.6.2. Полномочия Вице-президента могут быть прекращены в случае нарушения им законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также прекращения членства в Организации.

9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией Организации, избираемой Конференцией, сроком на 5 (пять) лет, в количестве не менее 3х человек.

Не могут быть членами Контрольно-ревизионной комиссии Президент, члены Правления и ответственные работники аппарата Организации.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед Конференцией Организации.

Проверки могут осуществляться Контрольно-ревизионной комиссией Организации также:

- по собственной инициативе;
- по поручению Конференции Организации;
- по требованию не менее 50 (пятидесяти) % членов Организации.

9.3. При возникновении угрозы интересам Организации, Контрольно-ревизионная комиссия Организации обязана потребовать созыва внеочередной Конференции Организации.

9.4. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции Конференции Организации.

9.5. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии Организации правомочно в случае присутствия на нем более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

9.6. Руководит работой Контрольно-ревизионной комиссии Организации ее Председатель, избираемый Контрольно-ревизионной комиссией Организации из числа своих членов сроком на 5 (пять) лет.

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент Организации.

10.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале, отделении или представительстве Организации (при наличии);

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы Конференций, заседаний Правления, Контрольно-ревизионной комиссии Организации;

- заключения Контрольно-ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Конференции, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

10.5. Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Конференцией Организации и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законом.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

11.3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на Конференции Организации.

12. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Ликвидация и реорганизация Организации происходят в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению Конференции Организации, если за решение проголосовало более 2/3 (двух третей) участников Конференции Организации.

12.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам, являющимся правопреемником Организации, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда в установленном действующим законодательством порядке.

12.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

12.6. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность с момента исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

12.7. При ликвидации Организации сдает документы по личному составу на государственное хранение в установленном законом порядке.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 19 ноября 2019 г. (учетный номер 7712010736).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 ноября 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700301159 (ОГРН 1037746003162 от 18 апреля 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

М.В. Калашник



«05» декабря 2019 г.

